



**RELATÓRIO DE  
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO  
DE AGOSTO À DEZEMBRO DE 2018**

## SUMÁRIO

<b>I – Apresentação</b>	<b>3</b>
<b>II – Objetivo</b>	<b>3</b>
<b>III – Síntese da Execução e da Consecução das Metas</b>	<b>4</b>
<b>IV – Metas, Indicadores de Acompanhamento e de Avaliação</b>	<b>8</b>
Grupo 1 - Requisitos de Base	<b>8</b>
1.1- Consonância Global	<b>9</b>
1.2- Conhecimento, Experiência, Capital Humano	<b>10</b>
1.3 - Infraestrutura, Serviços de Apoio, Alimentação	<b>11</b>
1.4 - Atração de Capital	<b>13</b>
1.5 - Articulação Externa e Comunicação	<b>18</b>
Grupo 2 - Eixos Temáticos	<b>23</b>
2.1 - Patrimônio Histórico e Paisagístico	<b>26</b>
2.2 - Cultura, Patrimônio Imaterial e Lazer	<b>28</b>
2.3 - Meio Ambiente	<b>41</b>
2.4 - Atividades Físicas	<b>44</b>
<b>V – Demonstrações Financeiras</b>	<b>47</b>
<b>VI – Certidões vigentes</b>	<b>48</b>

## **RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DE AGOSTO A DEZEMBRO DE 2018 - CONTRATO DE GESTÃO 272/17**

### **I - APRESENTAÇÃO**

Este Relatório apresenta o andamento das ações estabelecidas no Plano de Trabalho referente ao Contrato de Gestão 272/17, firmado entre a Prefeitura Municipal de São José dos Campos (PMSJC) e a Associação para o Fomento da Arte e da Cultura (AFAC), que estabelece parceria objetivando a Administração, Gerenciamento e Operacionalização das atividades Culturais do Parque Vicentina Aranha e das atividades correlatas de Conservação e Manutenção de Próprios Públicos Permissionados.

### **II – OBJETIVO E DESENVOLVIMENTO DO RELATÓRIO**

#### **II. 1 – OBJETIVO**

O objetivo do relatório é informar o status atual do cumprimento das atividades propostas no Plano de Trabalho do Contrato de Gestão referente ao período de agosto a dezembro de 2018, para que seja feito o seu acompanhamento e avaliação. Os requisitos e ações com previsão de realização a partir do terceiro quadrimestre estarão relatados no próximo relatório. O Contrato tem como Objetivo Geral Administrar, Gerenciar e Operacionalizar as atividades Culturais do Parque Vicentina Aranha, situado na Rua Eng<sup>o</sup> Prudente Meireles de Moraes, 302, Vila Adyana, São José dos Campos, e as atividades correlatas de Conservação e Manutenção de próprios públicos permissionados, proporcionando aos munícipes a fruição e a convivência diária com atividades de lazer, culturais e artísticas, com edificações sendo restauradas e o manejo adequado das áreas verdes, com apoio dos órgãos públicos, da iniciativa privada e da sociedade em geral.

#### **II. 2 – DESENVOLVIMENTO DO RELATÓRIO**

Inicialmente o relatório apresenta sinteticamente a execução e o respectivo cronograma para acompanhamento do status da consecução das metas referentes ao primeiro quadrimestre do Plano de Trabalho para 2018. Em seguida são relatadas, de forma mais detalhada, as **metas e os indicadores de acompanhamento e de avaliação** do atendimento de cada uma dessas metas e dos respectivos requisitos. Por fim são apresentadas as informações **financeiras, certidões vigentes e considerações finais, com observações e apontamentos sobre necessidades de repactuação para o cumprimento das ações futuras do Plano de Trabalho do Contrato vigente.**

Os requisitos constantes do Edital estruturam as informações apresentadas neste relatório e

estão divididos em dois grupos da seguinte maneira:

**Grupo 1 – Requisitos de base.** Parque Vicentina Aranha: Gestão Administrativa, Gestão Cultural e Gestão do Restauro.

- 1.1 Consonância Global com o Parque
- 1.2 Capital Humano
- 1.3 Infraestrutura
- 1.4 Atração de Capital
- 1.5 Articulação Externa

**Grupo 2 – Requisitos relativos aos eixos temáticos.** Parque Vicentina Aranha: Restauro, Reformas e Projetos de Ocupação.

- 2.1 A Patrimônio Histórico.
- 2.1 B Patrimônio Paisagístico.
- 2.2 Cultura, Patrimônio Imaterial e Lazer.
- 2.3 Meio Ambiente.
- 2.4 Atividades Físicas e Qualidade de Vida.

### III – SÍNTESE DA EXECUÇÃO E DA CONSECUÇÃO DAS METAS

As tabelas seguintes sintetizam o desenvolvimento e a comparação entre o que se propôs e o que se atingiu no período de agosto a dezembro de 2018.

Relatório de Acompanhamento – agosto, setembro, outubro, novembro e dezembro de 2018					
GRUPO 1: REQUISITOS DE BASE					
Nº do Requisito	Descrição do Requisito	Ação	Marco de consecução da Meta	Status de realização da Meta	
1.1	Consonância Global com a vocação do Parque	Manter ou ampliar a frequência de visitação e interesse pelo Parque Vicentina Aranha antes da conclusão da metade do restauro a ser feito.	Até julho de 2018 - 12º mês do Contrato de Gestão	Meta realizada	
1.2	Conhecimento, Experiência, Capital Humano	Recursos humanos	Quadrimestral	Meta em andamento parcial	
1.3	Infraestrutura	Projetos de implantação	Prazos pactuados	Metas realizadas Metas em andamento	 
1.4	Atração de Capital	Obtenção de recursos através de Patrocínios, Leis de Incentivo, Verbas diretas	Anual	Meta superada	

		e Permutas.			
1.5	Articulação Externa	Comunicação	A partir de abril de 2018	Meta realizada	
<b>GRUPO 2: REQUISITOS PARA EIXOS TEMÁTICOS</b>					
<b>2.1: PATRIMÔNIO HISTÓRICO E PAISAGÍSTICO</b>					
Nº do Requisito	Descrição do Requisito	Ação	Marco de consecução da Meta	Status de realização da Meta	
2.1 A	Patrimônio Histórico e Paisagístico	Plano de Ocupação - Revisar o Plano existente do Complexo Vicentina Aranha	Até 30 de julho de 2018	Meta em execução	
2.1 A	Patrimônio Histórico e Paisagístico	Dar continuidade às ações de Restauro do Pavilhão Marina Crespi, com a utilização de financiamento público ou privado, a fundos perdido ou não	Até 12 Julho de 2018	Meta em execução	
2.1 A	Patrimônio Histórico e Paisagístico	Dar continuidade às ações de Restauro do Pavilhão São José, com a utilização de financiamento público ou privado, a fundos perdido ou não	Até 30 de Dezembro de 2018	Meta em execução	
2.1 A	Patrimônio Histórico e Paisagístico	Acompanhar o restauro do Pavilhão da Companhia Paulista de Estradas de Ferro (sob gestão da PMSJC) e na sequência dar continuidade às ações de Conservação e Restauro	1ª fase até 31/07/2018. 2 fase até 30/07/2019	Meta em execução.	
2.1 A	Patrimônio Histórico e Paisagístico	Conservação continuada das edificações após o seu efetivo restauro	Até 12 de julho de 2018	Meta em execução	
2.1 B	Patrimônio Histórico e Paisagístico	Gestão de Resíduos	Fase 1 - Até 30/07/18	Meta em execução	
2.1 B	Patrimônio Histórico e Paisagístico	Educação Ambiental	Até 30/07/22	Meta em execução	
2.1 B	Patrimônio Histórico e Paisagístico	Patrimônio Arbóreo	Até 30/11/19	Meta em execução	
<b>2.2: CULTURA, PATRIMÔNIO IMATERIAL E LAZER</b>					
Nº do Requisito	Descrição do Requisito	Ação	Marco de consecução da Meta	Status de realização da Meta	
2.2	Cultura, Patrimônio Imaterial e Lazer	Projeto Música no Parque	Aos domingos	Meta superada	
2.2	Cultura, Patrimônio	Projeto de Música	Realizar 20/ ano *a	Meta superada	

	Imaterial e Lazer	Erudita na Capela	partir da hipótese de obtenção de recursos para atividade.		
2.2	Cultura, Patrimônio Imaterial e Lazer	Música e sua diversidade. Citando como exemplo o Choro, o Jazz, a Músicas Folclóricas, entre outros.	Realização de apresentações musicais temáticas a cada bimestre.	Meta superada	
2.2	Cultura, Patrimônio Imaterial e Lazer	Cinema no Parque	Realizar Cinema ao Ar Livre - Mensalmente	Meta realizada	
2.2	Cultura, Patrimônio Imaterial e Lazer	Cinema no Parque	Realizar mensalmente pelo menos 1 sessão de cinema nacional, documentário ou cine arte.	Meta superada	
2.2	Cultura, Patrimônio Imaterial e Lazer	FLIM	Realizar anualmente	Meta realizada	
2.2	Cultura, Patrimônio Imaterial e Lazer	Literatura	Mensal	Meta realizada	
2.2	Cultura, Patrimônio Imaterial e Lazer	Feira De Artesanato – Economia Criativa	Todos os domingos	Meta superada	
2.2	Cultura, Patrimônio Imaterial e Lazer	Fomento às Artes Plásticas	Realizar 3 exposições anuais	Meta superada	
2.2	Cultura, Patrimônio Imaterial e Lazer	Promoção da Expansão Cultural	Realizar 8 atividades anuais	Meta superada	
2.2	Cultura, Patrimônio Imaterial e Lazer	Ciência no Parque	Realizar pelo menos 18 exposições anuais	Meta superada	
2.2	Cultura, Patrimônio Imaterial e Lazer	Datas Festivas e Comemorativas	Realizar as atividades comemorativas conforme cronograma/ Ciclo Natalino	Meta realizada	
2.2	Cultura, Patrimônio Imaterial e Lazer	Folclore e suas manifestações	Realizar 10 atividades relativas ao folclore e cultura negra	Meta superada	
2.2	Cultura, Patrimônio Imaterial e Lazer	Visitas Históricas Monitoradas	Realizar 20/ ano *a partir da hipótese de obtenção de recursos para atividade.	Meta superada	
<b>2.3: MEIO AMBIENTE</b>					
2.3	Meio Ambiente	Manutenção e Conservação das Áreas Verdes.	A partir de dezembro de 2018	Meta realizada	
2.3	Meio Ambiente	Implantar viveiro de mudas.	A partir de agosto de 2018	Meta não realizada	
2.3	Meio Ambiente	Fomentar e desenvolver a agroecologia	Todos os domingos	Meta realizada	
2.3	Meio Ambiente	Promover a produção e o consumo de alimentos agroecológicos	Todos os domingos	Meta realizada	
2.3	Meio Ambiente	Capacitação técnica para aperfeiçoamento dos produtores	Bimestral	Meta realizada	

		agroecológicos			
2.3	Meio Ambiente	Desenvolver e implantar o programa de voluntariado e o programa de educação ambiental	Mensal a partir de agosto de 2018	Meta em execução	
<b>2.4: ATIVIDADES FÍSICAS - QUALIDADE DE VIDA</b>					
2.4	Atividades Físicas - Qualidade de Vida	Aperfeiçoar e ampliar o apreço pelo sentimento do bem estar físico e mental.	Até 30 de julho de 2019	Meta realizada	
2.4	Atividades Físicas - Qualidade de Vida	Intensificar e aperfeiçoar a percepção do valor das práticas de prevenção de doenças e promoção da saúde fomentando a co-participação da iniciativa privada.	Até 30 de julho de 2019	Meta realizada	

## IV – METAS, INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO E DE AVALIAÇÃO

Valendo-se dos indicadores de acompanhamento propõe-se proporcionar clara visão e compreensão do que foi posto em andamento e de sua consistência com a meta perseguida, acrescida da exibição da consecução ou não desta última. Os indicadores de avaliação devem evidenciar a efetividade e o alcance da consecução da meta ou, quando for o caso, os percalços ou os riscos que inviabilizaram ou possam inviabilizar sua consecução. No que se segue é apresentada sintética descrição do que é buscado pelo requisito, as constatações exibidas pelos indicadores e as interpretações desses resultados com respeito a cada meta estabelecida.

### GRUPO 1 – REQUISITOS DE BASE

#### 1.1 – CONSONÂNCIA GLOBAL

##### **Estimular a convivência e realçar sua centralidade**

Consonância Global, neste contexto, requer ponderar e avaliar holisticamente se o que se propôs fazer alcança as variadas facetas através das quais se conseguirá que o Parque Vicentina Aranha influenciará beneficentemente o munícipe e o município, impondo sua centralidade, o convite à convivência e o desfrute da qualidade de vida física e mental. Sintetiza, pois, o resultado de tudo o que foi feito no período e, como se verá, a notável satisfação deste requisito, apesar dos percalços e da não constatação de atendimento de várias premissas assumidas para o desenvolvimento do Plano de Trabalho.

**Meta:** Manter ou ampliar a frequência de visitação e interesse pelo Parque Vicentina Aranha antes da conclusão da metade do restauro a ser feito.

##### **Indicadores de avaliação:**

Neste período a frequência de público estimado foi de 286.700 visitações.

##### **Fluxo de Pessoas PVA de 2018**

<b>Agosto</b>	<b>Setembro</b>	<b>Outubro</b>	<b>Novembro</b>	<b>Dezembro</b>	<b>Total</b>
45.533	77.258	57.825	49.881	56.203	286.700

##### **ASSESSORIA DE IMPRESA**

Neste período a assessoria produziu e disparou semanalmente releases com a programação cultural, informações sobre o Parque e o Restauro em busca de mídia espontânea.

De 01/08/18 à 31/12/18 foram produzidos e disparados para a imprensa **30 releases**, sendo:

- Agosto: 04 Releases
- Setembro: 05 Releases
- Outubro: 04 Releases
- Novembro: 04 Releases
- Dezembro: 03 Releases

### **CLIPPING DE NOTÍCIAS**

O número de matérias geradas espontaneamente na mídia no período de 01/08/18 à 31/12/18 foi de **313 citações** com a palavra-chave: “Parque Vicentina Aranha”

### **1.2 – CONHECIMENTO, EXPERIÊNCIA, CAPITAL HUMANO**

Para o período houve 1 demissão na área de serviços gerais – interno.

Conforme plano de repactuação foi aprovado a contratação de 03 CLTs para o quadro de funcionários da AFAC: 01 (um) Serviços Gerais, 01 (um) Especialista em Marketing e 01 (um) Supervisor Financeiro Administrativo. Os editais foram publicados neste período (<http://ajfac.org.br/editais.php>) e serão apresentados os selecionados no próximo relatório.

A AFAC teve a atuação de 1 voluntária na Comunicação para edição de vídeos, 1 voluntária na área da Gestão Cultural entre 11/06/2018 e 10/08/2018 e 60 voluntários que atuaram na FLIM – Festa Literomusical. 2 voluntários na gestão de meio ambiente.

**CONTRATO DE GESTÃO 272/17**
**1º Quadrimestre de 2018 do Contrato de Gestão nº 272/2017 + agosto de 2018**

1) Relação dos funcionários em atividade no PVA, contratados pela CLT (Agosto a Dezembro de 2018)						
Nº	Nome	Data de Admissão	Data de Demissão	Cargo	Formação	Forma de Contratação
1	ANTONIO NUNES	03/04/2017	Atuante	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	ENSINO MÉDIO	CLT
2	BERNARDETE MARIA GUEDES CARVALHO	22/11/2012	Atuante	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS II	ENSINO FUNDAMENTAL	CLT
3	BRUNO FERREIRA	16/09/2014	Atuante	ASSISTENTE CULTURAL	PÓS GRADUAÇÃO EM GESTÃO DE PROJETOS CULTURAIS, GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO E CURSANDO GRADUAÇÃO ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DE CULTURA	CLT
4	CLAUDEMIR RAMOS	01/11/2012	Atuante	ASSISTENTE DE MANUTENÇÃO PLENO	ENSINO MÉDIO	CLT
5	CRISTIANE ABREU DE SOUZA PINHEIRO	19/05/2015	Atuante	ANALISTA DE COMUNICAÇÃO E MARKETING	GRADUAÇÃO E COMUNICAÇÃO SOCIAL (RÁDIO E TV) E CURSANDO PÓS GRADUAÇÃO EM GESTÃO DE MARKETING	CLT
6	FERNANDA GLORIA DE PAIVA BEATO	09/12/2013	Atuante	ASSISTENTE FINANCEIRO PLENO	GRADUAÇÃO EM GESTÃO FINANCEIRA	CLT
7	FLAVIA TIAKI TANAKA	01/10/2012	Atuante	GESTOR(A) DE PROJETOS CULTURAIS I	PÓS GRADUAÇÃO EM GESTÃO CULTURAL	CLT
8	FRANCISCO ROSA DE MORAIS	28/03/2016	Atuante	ASSISTENTE DE PEDREIRO	ANALFABETO	CLT
9	GUILHERME DE SOUZA SAMEJIMA	14/08/2013	Atuante	AUXILIAR CULTURAL III	ENSINO MÉDIO	CLT
10	GUSTAVO CARVALHO DE OLIVEIRA	05/12/2018	Atuante	ASSISTENTE DE COMUNICAÇÃO E MARKETING	PUBLICIDADE E PROPAGANDA	CLT
11	JORGE VIEIRA DE ARAUJO FILHO	10/11/2011	Atuante	COORDENADOR DE OPERAÇÕES	ENSINO MÉDIO	CLT
12	JULIO CESAR MORILLAS	05/01/2015	Atuante	ASSISTENTE DE MANUTENÇÃO JUNIOR	ENSINO MÉDIO	CLT
13	LUIZ MARQUES DE OLIVEIRA	28/08/2017	Atuante	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	ENSINO MÉDIO	CLT
14	PATRICIA IOCO AGUENA GONCALVES	07/07/2014	Atuante	GESTOR(A) DE PROJETOS CULTURAIS	PÓS GRADUAÇÃO EM GESTÃO DE CIDADES E EMPREENDIMENTOS CRIATIVOS	CLT
15	ROBSON GLEIDSON MORAIS DOS SANTOS	21/03/2014	Atuante	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	ENSINO MÉDIO	CLT
16	SAULO DOS SANTOS CANTINHO FILHO	21/05/2014	Atuante	ASSISTENTE CULTURAL	ENSINO MÉDIO	CLT
18	WESLEY EVANGELISTA DA SILVA	02/06/2017	Atuante	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	ENSINO MÉDIO	CLT
19	WESLEY FERREIRA DOS SANTOS	01/10/2012	Atuante	ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS	GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS	CLT

**2) Relação dos funcionários em atividade no PVA, contratados por outros vínculos (Agosto a Dezembro de 2018)**

Nº	Nome	Data de Admissão	Data de Demissão	Cargo	Formação	Forma de Contratação
1	ANGELA MARIA TORNELI RIBEIRO	01/08/2017	Atuante	DIRETOR GERAL	MESTRADO EM PLANEJAMENTO URBANO E PÓS GRADUAÇÃO EM GESTÃO CULTURAL	ESTATUTÁRIA
2	FABIO DE ALMEIDA	01/08/2017	Atuante	GESTÃO, RESTAURAÇÃO E CONSERVAÇÃO	MESTRADO EM ARQUITETURA E URBANISMO	PJ
3	JOSÉ LIBERATO JUNIOR	01/11/2017	Atuante	ASSESSORIA E CONSULT. NEGÓCIOS E GESTÃO	MESTRE EM CIÊNCIAS - ANÁLISE DE SISTEMAS	PJ
4	TATIANA MARIA DE ARAUJO	01/01/2018	Atuante	PROJETOS CULTURAIS	GESTÃO DE PROJETOS CULTURAIS E ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS	RPA

*O quadro acima sinaliza maior atenção à necessidade de orçamento para regularização de funcionários em atividade há mais de 12 meses contratados como Pessoa Jurídica.*

### 1.3 – INFRAESTRUTURA, SERVIÇOS DE APOIO, ALIMENTAÇÃO

- Adequação da Pista de Caminhada até 31 de julho de 2019. (\*) \* Realizável a partir da hipótese de que o Contratante proverá os recursos necessários para cobrir as despesas de implantação do e funcionamento ou tais recursos sejam captados de outras fontes tempestivamente.

**Indicadores de Acompanhamento:** Foi realizado o serviço de correção, nivelamento e raspagem da pista no perímetro externo do parque.

**Indicadores de Avaliação:** Foi executada a primeira etapa, no prazo pactuado. Atualmente é feita manutenção preventiva e corretiva, aguardando recursos para dar continuidade as vias internas do Parque.

- Reforma e ampliação dos equipamentos e estruturas para práticas esportivas até 31 de novembro de 2018.

**Indicadores de Acompanhamento:** Foram levantados custos orçamentários para substituição de todas as barras de alongamento.

**Indicadores de Avaliação:** Aguarda-se recursos para efetuar a compra e instalação.

- Sanitários e Fraldário público até 31 de novembro de 2018. (\*) \* Realizável a partir da hipótese de que o Contratante proverá os recursos necessários para cobrir as despesas de implantação do e funcionamento ou tais recursos sejam captados de outras fontes tempestivamente.

**Indicadores de Acompanhamento:** Projeto foi realizado, entregue à governança para encaminhamentos de licitação pela PMSJC.

**Indicadores de Avaliação:** Aguarda-se resultado de licitação para início das obras.

- Reforma e adequação do galpão para abrigos de máquinas, veículos, almoxarifado central até março de 2019.
- Instalação de oficina multiuso: Mecânica, marcenaria, hidráulica, elétrica entre agosto e novembro de 2018.
- Implantar e manter o plano de manutenção de equipamentos mobiliários e predial de agosto a 31 de novembro de 2018 .

**Indicadores de Acompanhamento:** O galpão está sendo preparado e adequado para instalação de oficinas e almoxarifado central.

**Indicadores de Avaliação:** Já foi executado 50% da meta.

- Implantar planejamento de Projeto e Execução de Obras a partir de 1° de abril de 2018.

**Indicadores de Acompanhamento:** Não executado - Não realizado, pois está condicionado à obtenção de recursos além do contrato de gestão.

- Implantar e manter o plano de manutenção de equipamentos mobiliários e predial de agosto a 31 de novembro de 2018 .

**Indicadores de Acompanhamento:** Foram realizadas manutenções preventivas e corretivas como: pinturas de guarda-corpo dos pavilhões, limpeza de calhas, troca de lâmpadas, pintura dos equipamentos da academia ao ar livre e limpeza em geral.

**Indicadores de Avaliação:** Executado e em operação no prazo pactuado.

- Implantar plano de proteção, alimentação e manejo da fauna, abrangendo: Identificação e inventário da população, alimentação e frequência de fornecimento , frequência de monitoramento a saúde. Com início em agosto 2018.

**Indicadores de Acompanhamento:** Relatório de acompanhamento e avaliação do estado da fauna. No período de agosto à dezembro de 2018, período de reprodução foram retirados os ovos das criações para serem colocados em chocadeiras onde é possível aumentar o número de espécies domésticas como as galinhas d'angola, patos e marrecos. No próximo período saberemos o número de aves que vingaram.

**Indicadores de Avaliação:** Executado e em operação no prazo pactuado.

- Prover o Parque Vicentina Aranha de Sistemas Informatizados para a Gestão.

**Indicadores de Acompanhamento:** Não executado, pois está condicionado à obtenção de recursos além do atual contrato de gestão.

**Indicadores de Avaliação:** *Esta meta apesar de não contar com recursos no atual contrato é de suma importância ser prevista em aditamento.*

- Implantar e manter permanentemente limpeza de: • Edificações • Mobiliário • Jardins • Ambientes Internos, pisos, paredes, portas e janelas.

**Indicadores de Acompanhamento:** Foram executados os serviços de limpeza, manutenção dos pavilhões em uso, mobiliários, jardins das áreas internas e externas ao Parque, incluindo pisos, paredes, portas e janelas.

**Indicadores de Avaliação:** Executado parcialmente e em operação no prazo pactuado.

*É importante salientar que os pavilhões ainda fechados, requirem ações preventivas para estancar a degradação recorrente pelas ações do tempo antes de serem restaurados efetivamente, entre outros.*

- Instalação de novas câmeras de segurança e da Sala de Controle a partir novembro de 2018.

**Indicadores de Acompanhamento:** Não realizado, pois está condicionada à obtenção de recursos além do atual contrato de gestão.

## 1.4 – ATRAÇÃO DE CAPITAL

### - Obtenção de recursos através de patrocínios, Leis de incentivo, verbas diretas e permutas.

**Metas:** Patrocínios - Apresentar pelo menos 10 (dez) propostas anuais, a partir de dezembro de 2017 / 2º quadrimestre do 1º ano, a Patrocinadores Privados.

Fontes de Financiamento: Submeter, ou manter pelo menos 3 (três) propostas anuais, a partir do 2º quadrimestre do 1º ano, aos Governos Federal, Estadual e Municipal.

Permutas: Captar anualmente em permuta de bens e serviços pelo menos 20% (dez por cento) do valor de contrato a partir do 2º quadrimestre do 1º ano.

**Indicador de Acompanhamento:** Seguindo o plano estratégico de sustentabilidade a AFAC atuou ininterruptamente na ampliação de fontes de receita por meio de patrocínios da iniciativa privada via verba direta e Leis de Incentivos Fiscais. As permutas de serviços resultaram na desoneração de gastos previstos, promoção e visibilidade da gestão e da Prefeitura por meio destas ações. Considera-se superada a meta para este relatório, uma vez que neste período as empresas prospectadas receberam propostas de patrocínio para apoio ao Restauo, FLIM, atividades fixas, programa qualidade de vida por meio da Lei Rouanet ou verba direta foram:

Total de Empresas Contatadas (Agosto/Setembro/Outubro/Novembro/Dezembro): **62**

Total de Novas Empresas Prospectadas (Agosto/Setembro/Outubro/Novembro/Dezembro): 23

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO		METAS/CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO
Apresentar pelo menos 10 (dez) propostas a Patrocinadores Privados	<b>Meta Anual</b>	10
	<b>Planejado Ago./Dez. 2018</b>	4
	<b>Realizado Mai./ Jul. 2018</b>	23
	<b>Porcentagem realização no período</b>	575%

**Indicadores de avaliação:** A articulação externa tem resultado na aproximação da iniciativa privada que gradualmente vem aportando recursos com verba direta, ou via Lei Rouanet e Proac ICMS.

### PROJETOS INSCRITOS E APROVADOS PARA CAPTAÇÃO:

#### Lei Rouanet

*Restauo e Reabilitação do Pavilhão Marina Crespi – PRONAC 160302*

Valor total do projeto: R\$ 302.864,65

Status: Captação finalizada. Projeto em execução.

*Reabilitação da Antiga Cozinha e Refeitório do Complexo Arquitetônico Parque Vicentina Aranha.*  
 – PRONAC 148866

Valor total do projeto: R\$ 1.054.624,03

Status: Projeto em captação e execução.

FLIM - Festa Literomusical do Parque Vicentina Aranha – PRONAC 185448

Valor total do projeto: R\$ 369.274,40

Status: Projeto executado.

**ProAC ICMS**

**ProAC ICMS**

*FLIM 2018 – Código 24917*

Valor total do projeto: R\$ 305.893,00

Status: Projeto realizado.

FLIM - Festa Literomusical do Parque Vicentina Aranha – PRONAC 185448

Valor total do projeto: R\$ 369.274,40

Status: Projeto em avaliação com o Proac.

**Indicador** de Acompanhamento – Documentos de inscrição, aprovação e captação

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO		METAS/CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO
Submeter ou manter pelo menos 3 (três) propostas aos Fov. Federal, Estadual ou Municipal.	<b>Meta Anual</b>	3
	<b>Planejado Ago./Dez. 2018</b>	3
	<b>Realizado Ago./Dez. 2018</b>	5
	<b>Porcentagem realização no período</b>	166%

**CAPTAÇÃO AGOSTO/SETEMBRO/OUTUBRO/NOVEMBRO/DEZEMBRO 2018**

<b>CAPTAÇÃO PESSOA FÍSICA URNA "RESTAURANDO JUNTOS"</b>	<b>VALOR RECEBIDO</b>
Agosto	R\$ 4.000,00
Setembro	R\$ 4.000,00
Outubro	R\$ 4.000,00
Novembro	R\$ 65,15
Dezembro	R\$ 13.782,70
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 25.847,85</b>

<b>CAPTAÇÃO PESSOA FÍSICA LEI ROUANET</b>	<b>VALOR RECEBIDO</b>
Agosto	-
Setembro	-
Outubro	-
Novembro	-
Dezembro	R\$ 64.452,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 64.452,00</b>

<b>CAPTAÇÃO PESSOA JURÍDICA VIA VERBA DIRETA PARQUE + QUALIDADE DE VIDA + CINEMA AO AR LIVRE + RESTAURANDO JUNTOS + ANIVERSÁRIO + NATAL + FLIM</b>	<b>VALOR AGO/SET/OUT/NOV/DEZ</b>
IOV (PVA)	R\$ 33.435,00
IOV (Qualidade de Vida)	R\$ 5.000,00
IOV (Natal)	R\$ 4.000,00
Instituto Sabin (Qualidade de Vida)	R\$ 7.500,00
Orthoservice (Cinema + Restaurando Juntos)	R\$ 10.624,35
Porto Seguro (Cinema)	R\$ 8.950,00
Nefromed (Restaurando Juntos)	R\$ 6.079,20
Nibs Juice Bar (PVA)	R\$ 550,00
Centro de Soluções em Saúde (amigos PVA)	R\$ 1.134,00
Laboratório Oswaldo Cruz (Cinema)	R\$ 8.000,00
Laboratório Oswaldo Cruz (PVA)	R\$ 3.552,00
Anglo (PVA)	R\$ 15.000,00
Laboratório Sabin (Natal)	R\$ 2.000,00
Policlin (PVA)	R\$ 7.500,00
Artesane (PVA)	R\$ 1.307,25
SPO (amigos PVA)	R\$ 750,00

Vale Sul (FLIM)	R\$ 5.000,00
Vale Sul (Natal)	R\$ 2.000,00
DMCard (FLIM)	R\$ 15.000,00
DMCard (Natal)	R\$ 6.000,00
Poliedro (Flim)	R\$ 30.000,00
Poliedro (Natal)	R\$ 6.000,00
Grupo São José (FLIM)	R\$ 5.000,00
Grupo São José (PVA)	R\$ 2.000,00
Vinac (Flim)	R\$ 10.000,00
Colégio Educàre (PVA)	R\$ 1.300,00
Gerdau (PVA)	R\$ 1.300,00
RAPPI (PVA)	R\$ 3.200,00
Fantástico (Natal)	R\$ 2.000,00
ICBEU (Natal)	R\$ 2.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 206.181,80</b>

<b>CAPTAÇÃO PESSOA JURÍDICA LEIS DE INCENTIVO</b>	<b>VALOR RECEBIDO AGO/SET/OUT/NOV/DEZ</b>
DMCard (Rouanet)	R\$ 2.680,84
Latécoère (Rouanet)	R\$ 80.000,00
Oscar Calçados (ProAC)	R\$ 78.117,52
EDP (ProAC)	R\$ 91.341,33
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 252.139,44</b>

<b>CAPTAÇÃO PESSOA JURÍDICA PERMUTAS</b>	<b>VALOR RECEBIDO AGO/SET/OUT/NOV/DEZ</b>
Degraus (Permuta Restauro)	R\$ 10.000,00
NipBR (Permuta Internet - FLIM)	R\$ 30.000,00
Redenção Turismo (Permuta divulgação)	R\$ 2.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 42.000,00</b>

<b>TOTAL DE CAPTAÇÃO DENTRO DO AGO/SET/OUT/NOV/DEZ</b>	<b>VALOR</b>
CAPTAÇÃO PESSOA FÍSICA URNA "RESTAURANDO JUNTOS"	<b>R\$ 25.847,85</b>
CAPTAÇÃO PESSOA FÍSICA LEI ROUANET	<b>R\$ 64.452,00</b>
CAPTAÇÃO PESSOA FÍSICA PVA	<b>R\$ 52.315,50</b>
VERBA DIRETA PESSOA JURÍDICA	<b>R\$ 206.181,80</b>
CAPTAÇÃO PESSOA JURÍDICA LEIS DE INCENTIVO	<b>R\$ 252.139,69</b>
CAPTAÇÃO PESSOA JURÍDICA PERMUTAS	<b>R\$ 42.000,00</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>R\$ 642.936,84</b>

## 1.5– ARTICULAÇÃO EXTERNA E COMUNICAÇÃO

**Meta:** Plano de Comunicação atuante e sistema de monitoramento das atividades

**Indicadores de acompanhamento:** Material de divulgação das campanhas para restauro e das atividades culturais.

No período de 01/08/18 à 31/12/18, a AFAC manteve a estratégia de comunicação por meio de impressos (cartazes, folders, banners), mídias digitais (site, e-mail marketing, Facebook, Instagram e ISSUU), assessoria de imprensa e parcerias de mídia (rádio Jovem Pan e Jornal O Vale). Para as atividades culturais e campanhas realizadas no período, a comunicação com o público foi de extrema importância para que as mesmas fossem divulgadas, bem como os resultados obtidos.

- Cerca de **1.392 layouts** foram criados para a produção de materiais gráficos/virtuais para o Parque.

No mês de Abril de 2018, a AFAC lançou o projeto **Amigos do Vicentina**, que objetiva ampliar e estreitar o relacionamento entre o Parque e seus usuários, bem como captar recursos humanos e financeiros para a continuidade do avanço das obras de Restauro dos Pavilhões Históricos. O **Programa de Voluntariado** era uma **meta prevista para 2019**, que foi antecipada devido às necessidades da AFAC em complementar sua mão de obra em atividades do dia-a-dia e em grandes eventos do Parque. Desde o lançamento até o dia 31/12/2018 o **Programa de Voluntariado** cadastrou **134 interessados**.

O projeto **Amigos do Vicentina** está dividido em três frentes:

**Doe Vicentina** - Captação direta de recursos depositados em uma urna.

**Amigos do Vicentina** -Programa de apoio anual onde o valor da adesão poderá ser abatido do IR devido via Lei Rouanet.

**Voluntários do Vicentina** – Banco de interessados para ações de voluntariado no Parque.

**Meta:** Estender a atuação nas mídias sociais credenciando novos canais do Parque: youtube, twitter e implementar botões em campanhas de doação nas plataformas virtuais, a partir de abril de 2018.

**Indicadores de acompanhamento:** Projeto, Desenvolvimento e Implantação.

No período de 01/08/18 à 31/12/18, foi desenvolvido o projeto de atuação em novos canais de comunicação e pesquisas para a implantação dos botões de doação nas plataformas virtuais.

**Indicadores de avaliação:** *O projeto aguarda capital humano e financeiro para seguir para a fase de Implantação.*

---

\*\*\*

**Meta:** Implantar Plano de Atuação nas mídias convencionais, a partir de abril de 2018.

**Indicadores de acompanhamento:** Projeto, Desenvolvimento e Implantação.

No período de **01/08/18 à 31/12/18**, foi desenvolvido o Plano de Atuação em Mídias Convencionais. O plano aguarda capital financeiro para seguir para a fase de Implantação.

## REDES SOCIAIS E SITE

**Meta:** Acompanhar a avaliação de frequentadores e a manifestação de usuários nas diversas mídias sociais.

**Indicadores de acompanhamento:** Relatório com a evolução dos apontamentos nas mídias.

### 1- SPOTIFY

O perfil do Parque Vicentina Aranha na rede social para compartilhamento de músicas denominado Spotify, objetiva divulgar as atrações musicais do Parque, oferecer experiências aos usuários do Parque e ampliar a visibilidade do mesmo em diferentes plataformas.

Perfil: @parque\_vicentina

Local: [https://open.spotify.com/user/parque\\_vicentina](https://open.spotify.com/user/parque_vicentina)

- **17 Playlists** públicos criados pelo Parque Vicentina Aranha
- **95 Seguidores**

### 2- ISSUU

Plataforma virtual onde é disponibilizado para leitura o Caderno de Programação Mensal do Parque.

Local: <https://issuu.com/parquevicentinaaranha>

- **58 Publicações.** Total de Cadernos/Materiais do Parque disponíveis na Plataforma.
- **136.409 Leituras**  
\*Número de pessoas que permaneceram mais de 2 segundos nos Cadernos do Parque
- **518.984 Impressões**  
\*Número de vezes que a publicação foi exibida para o usuário em uma publicação ou no ISSU
- **03 minutos e 38 segundos**  
Média de tempo gasto por leitura por material.
- Médias de Acessos por Caderno de Programação Virtual:  
Programação de Agosto: 2.041 leituras

Programação de Setembro: 3.112 leituras  
Programação Outubro: 2.110 leituras  
Programação Novembro: 2.058 leituras  
Programação Dezembro: 1.718 leituras

### 3- FACEBOOK

Relatório de desempenho da fanpage oficial do Parque Vicentina Aranha na rede social Facebook no período de 01/08/18 à 31/12/18.

Local: <https://www.facebook.com/parquevicentinaaranha/>

#### VISÃO GERAL

- **43.493 Curtidas\***  
Total de seguidores da página em 31/12/18.
- **1.597 Total de novas curtidas\***  
Novos seguidores no período (ago/set/out/nov/dez).
- **2.620.893 Alcance**  
Soma de pessoas que viram algum post/anúncio no período (ago/set/out/nov/dez).
- **215.464 Pessoas Engajadas**  
Soma de pessoas que curtiram, comentaram, compartilharam ou clicaram em algum post/anúncio no período (ago/set/out/nov/dez).

#### POSTAGENS

- **364 Postagens**  
Número de novas postagens no período.
- **1.895 Compartilhamentos**  
Média de 5,21 compartilhamentos por postagem no período.
- **550 Comentários**  
Média de 1,99 comentários por postagem no período.
- **11.653 Reações**  
Média de 32,01 reações por postagem.
- **28.215 Interações**  
Número de vezes que uma das “histórias” criadas pelo Parque foi visualizada. Média de 77,51 interações por postagem.

## MEGAFONE DE ENGAJAMENTO

Indicadores do impacto geral da página através de “Histórias criadas”. O *Facebook* considera uma “história” toda citação, comentário, check-in, curtida, avaliação ou postagem da página que apareça na linha do tempo dos usuários. Dados totais referentes ao período 01/08/18 à 31/12/18:

- **11.901 Pessoas falando sobre a página**  
Número total de pessoas que criaram uma “história” sobre a página no período.
- **58.644 Histórias criadas**  
Número total de “histórias” criadas no período, cerca de 4,93 “histórias” por pessoa.
- **2.620.893 pessoas alcançadas**  
Número de pessoas que viram algum post de “histórias” criadas por usuários.
- **6.329.737 total de visualizações**  
Número de vezes que uma das “histórias” criadas por usuários foram visualizadas, cerca de 2,42 impressões por pessoa alcançada.

## 4-INSTAGRAM

Relatório de desempenho do perfil oficial do Parque Vicentina Aranha na rede social *Instagram* no período de 01/08/18 à 31/12/18.

Local: @parque\_vicentina

## VISÃO GERAL

- **23.817 Seguidores**  
Número total de seguidores em 08/01/2019
- **210 Postagens**  
Número de novas postagens no período, sendo 85 fotos e 20 vídeos.
- **55.987 Curtidas**  
Total de curtidas em postagens do Parque no período, média de 266,6 curtidas por publicação.
- **1.407 Comentários**  
Total de comentários em postagens do Parque no período, média de 6,7 comentários por publicação.

## 5- SITE

Em formato responsivo, o site do Parque esta apto para navegação em todas as plataformas: tablets, celulares e computadores. Relatório de desempenho do site oficial no período de 01/08/18 à 31/12/18.

Local: <http://www.pqvicentinaaranha.org.br/>

## VISÃO GERAL

- 44.074 Visitas**  
 Número total de visitas que o site recebeu, sendo que 67,26% delas acessaram o site pela primeira vez.
- 93.769 Impressões**  
 Número total de páginas visitadas dentro do site. Média de 2,13 páginas por visita.
- 01min58 Média de tempo na página**  
 Média de tempo que um visitante fica na página.

## INDICADORES DE COMUNICAÇÃO NO EIXO CULTURAL

Os dados de alcance no Facebook no período de 01/08/18 à 31/12/18. Neste período, houveram somente 02 publicações impulsionadas referentes à Campanha de Captação de Pessoa Física 2018.

2018	AGO / SET / OUT / NOV / DEZ		
Ações	Número Estimado de Postagens no Facebook e Instagram	Número de pessoas estimadas do Post/Evento de Maior Alcance no Facebook	Número Estimado de Citações na Mídia
MÚSICA NO PARQUE	158	9.218	77
CINEMA NO PARQUE	137	97.500	32
FEIRA LIVRE GRAFIA	20	5.525	5
FLIM	258	111.500	46
NATAL NO VICENTINA	101	30.300	24
BIBLIOTECA AO AR LIVRE	47	3.450	11
FEIRA DE ARTESANATO	40	3.636	09
CIDADE EM 4 TEMPO + FORA DA CAIXA	52	10.700	15
CIÊNCIA NO PARQUE	48	13.800	22
MÚSICA NA CAPELA	22	3.726	21
CAMPANHA DE CAPTAÇÃO	28	14.900	02
FEIRA AGROECOLÓGICA	44	3.559	10
QUALIDADE DE VIDA - PRÁTICAS	161	5.228	96
QUALIDADE DE VIDA - PALESTRAS	48	4.046	15
EXPOSIÇÕES	71	57.100	34
TEATRO E DANÇA	24	3.802	11
OFICINAS	49	4.391	09
FOLCLORE	22	16.500	10

## GRUPO 2 - EIXOS TEMÁTICOS

### 2.1 - PATRIMÔNIO HISTÓRICO E PAISAGÍSTICO

#### 2.1 A – Patrimônio Histórico

##### - PLANO DE OCUPAÇÃO - Revisar o Plano existente do Complexo Vicentina Aranha

**Meta:** Realizar a revisão do plano de ocupação até 30 /07/18, para criar condições de sustentabilidade.

**Indicadores de acompanhamento:** A revisão do plano de ocupação continua em execução, tendo sido definidos os usos dos pavilhões reabilitados e dos que estão em obras. Assim os restaurados pavilhão Alfredo Galvão será destinado para uso de uma cafeteria, a antiga Lavanderia já está sendo utilizada como Centro de Formação Profissional e Artes e Ofício, e o Pavilhão São José. O parcialmente reabilitado Pavilhão São José já está sendo utilizado como pavilhão para exposições e receberá um auditório. O Pavilhão Marina Crespi em obras será utilizado como Biblioteca e O Pavilhão Antiga Cozinha e Refeitório será um Sala de Eventos.

Os demais pavilhões estão em estudo para a definição do uso e elaboração de projetos de restauro.

**Indicadores de avaliação:** A atividade está em andamento.

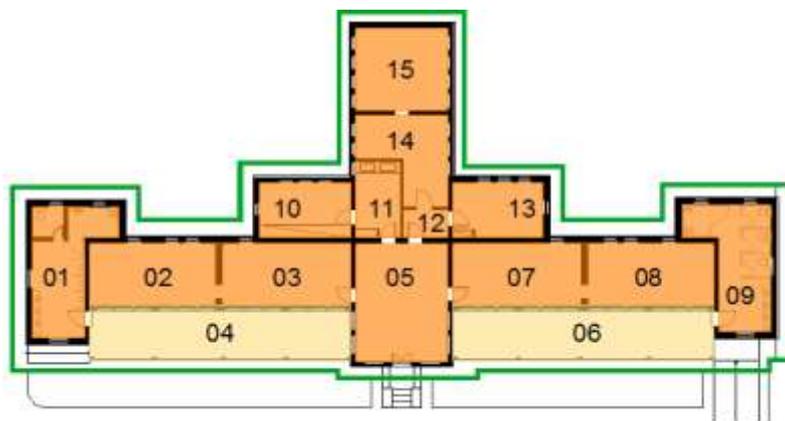
##### - Dar continuidade às ações de Restauro do Pavilhão Marina Crespi, com a utilização de financiamento público ou privado, a fundos perdido ou não.

**Meta:** Concluir o restauro do Pavilhão Marina Crespi até 12/07/18. (\*)

(\*) Tempo estimado a partir da hipótese de que o Contratante proverá os recursos necessários para cobrir as despesas com essa 1ª fase ou que tais recursos sejam captados tempestivamente de outras fontes.

**Indicadores de acompanhamento:** Foram realizadas no 3º quadrimestre a continuidade de instalação e pintura dos forros de “drywall”, Produção e instalação de portas de maneira conforme a tipologia existente na caixilharia e instalações hidro-sanitárias.

**Indicadores de avaliação:** A obra está em sua fase final restando apenas a finalização dos banheiros, instalação de guarda corpo nas varandas e o reparo e troca dos vidros das esquadria. O andamento da obra está condicionado à da captação dos recursos suficientes para o término dos serviços faltantes.



#### SERVIÇOS DE REABILITAÇÃO E RESTAURO:



- Dar continuidade às ações de Restauro do Pavilhão São José, com a utilização de financiamento público ou privado, a fundos perdido ou não. O processo de Restauro foi iniciado em 2016, realizado através de doações e parcerias.

**Meta:** Concluir a restauração do Pavilhão São José até 30/12/2018. (\*)

(\*) Tempo estimado a partir da hipótese de que o Contratante proverá os recursos necessários para cobrir as despesas com essa 1ª fase ou que tais recursos sejam captados tempestivamente de outras fontes

**Indicadores de acompanhamento:** Foram continuadas no quadrimestre as ações de recuperação de portas e janelas de duas galerias.

**Indicadores de avaliação:** O andamento da obra está condicionado à captação dos recursos suficientes para o término dos serviços faltantes.



- **Restauro do Pavilhão da Companhia Paulista de Estradas de Ferro, com a utilização de leis de incentivo, doações e parcerias com a sociedade civil e poder público.**

**Metas:** Acompanhar a execução do restauro até 31/07/2018, do Pavilhão Cia Paulista de Estradas de Ferro, que excepcionalmente está sob a gestão da PMSJC (\*).

(\* ) Tempo estimado a partir da hipótese de que a Contratante complementar no que for necessário, os recursos de Emendas Parlamentares já disponibilizados para cobrir as despesas com essa 1ª fase.

Executar a 2ª fase do Restauro do Pavilhão da Companhia Paulista de Estradas de Ferro, até 30/07/19. (\* )

(\* ) Tempo estimado a partir da hipótese de que o Contratante proverá os recursos necessários para cobrir as despesas com essa 2ª fase ou tais recursos sejam captados de outras fontes tempestivamente.

**Indicadores de acompanhamento:** A obra foi retomada em dezembro de 2018, tendo sido acompanhada a realização dos serviços de prospecções e aplicação de fungicida em parte das alvenarias.

**Indicadores de avaliação:** A primeira fase da obra deve ser concluída até outubro de 2019.

- **Conservação continuada das edificações após o seu efetivo restauro.**

**Indicadores de acompanhamento:** Constantemente as edificações restauradas são inspecionadas para verificação do estado de conservação e apontamento das manutenções necessárias. Foram realizados os serviços básicos de limpeza dos ambientes, inspeções nos equipamentos elétricos e de hidráulica, reposição de lâmpadas, reposição de telhas danificadas, além da limpeza das calhas e condutores de águas pluviais dos pavilhões já restaurados.

## 2.2 A – Patrimônio Paisagístico

### - Gestão de Resíduos

**Meta:** Implantar sistema de gestão de resíduos em 3 fases. Fase 1 - Adequação da coleta até 30/07/18.

**Indicadores de acompanhamento:** Para minimizar a produção dos resíduos foi feito continuado o trabalho de orientação dos funcionários do Parque para a prática do conceito de *Redução, Reutilização e Reciclagem*. Também foi feita a coleta adequada de resíduos como galhos e folhas secas por uma empresa terceirizada.

**Indicadores de avaliação:** As ações realizadas contribuíram para dar maior eficiência na implantação da primeira fase da meta, criando melhores condições de coleta dos resíduos gerados pelos funcionários e da coleta de resíduos da fauna e flora. As ações estão sendo ampliadas para as áreas externas do Parque com conscientização dos usuários.

### - Proteger, cultivar e desenvolver o apreço pela flora. Acompanhar e controlar as áreas de risco.

**Metas:** Produzir material informativo sobre a preservação e manejo do patrimônio paisagístico até 30/06/18. Reconhecimento das espécies existentes e plano de manejo até 30/07/19. Concluir o inventário e o reconhecimento das espécies existentes até o final do 1º ano do Contrato, ao mesmo tempo em que se conclui e se implanta o plano de seu manejo.

**Indicadores de acompanhamento:** Foi produzido no quadrimestre material informativo sobre o patrimônio histórico e paisagístico, com o objetivo de ampliar o entendimento de patrimônio na dimensão ambiental, publicados nos cadernos da programação do Parque. Foram publicados nas mídias sociais informações sobre a fauna do parque no sentido de promover o seu conhecimento e valorização. Também foi disponibilizada em modo digital a publicação do levantamento das aves do parque, material utilizado no projeto Observatório de Pássaros.

O levantamento das espécies vegetais da flora do parque foi continuado.

Os serviços de jardinagem, poda de galhos e limpeza e organização de queda de árvores, serviço de conservação de jardins contou com acompanhamento e orientação de engenheiro florestal.

**Indicadores de avaliação:** Mesmo com o número de funcionários abaixo, a atividade vem sendo realizada com eficiência, tendo em vista o aprendizado e experiência dos funcionários que recebem orientações de profissional especializado.

## - Educação Ambiental

**Meta:** Implantar programa de educação ambiental para difusão do patrimônio paisagístico, por meio de trilha etnobotânica, memória das árvores, trilha monitorada e observação de pássaros até 30/07/22.

**Indicadores de acompanhamento:** Foram realizadas no quadrimestre ações educativas com grupos de pessoas interessadas, como também trilhas monitoradas e atividades de observação de pássaros e oferecidas atividades ecológicas para público adulto e infantil a fim de promover hábitos de boa saúde e sustentabilidade.

**Indicadores de avaliação:** As ações realizadas contribuem para a educação ambiental da população interessada por meio dos técnicos envolvidos, principalmente sobre a importância de investir no cultivo e manejo de ambiental nos centros urbanos para ampliar a preservação do meio ambiente e o bem estar social.

A Feira Agroecológica também tem atuação na conscientização e educação ambiental para as práticas e ações indutoras do consumo responsável, contribuindo para incentivar a cultura e a comercialização de produtos agroecológicos de qualidade com resultados voltados aos produtores e o fortalecimento do comércio justo, eliminando intermediários entre o produtor e o consumidor com benefícios para ambos.

## - Patrimônio Arbóreo

**Metas:** Atualizar o levantamento do patrimônio arbóreo do Parque até 30/11/19.

**Indicadores de acompanhamento:** O levantamento do patrimônio arbóreo continua sendo atualizado e foi iniciada a identificação das principais espécies.

**Indicadores de avaliação:** A identificação das espécies arbóreas tem contribuído na execução do plano de manejo e a própria eficiência na estratégia de inspeção, manutenção e preservação das espécies vegetais da flora e deverá ser cumprida dentro do prazo pactuado.

## 2.2 – CULTURA, PATRIMÔNIO IMATERIAL E LAZER

### - Música no Parque.

**Meta:** Realizar pelo menos 49 apresentações musicais/ano. (Com exceção do período de festas entre natal e ano novo). 70% da programação serão compostas por grupos musicais ou artistas selecionados por edital.

### Indicador de Acompanhamento:

MÚSICA NO PARQUE		
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	METAS/CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	Número de eventos realizados
Todos os domingos	Meta Anual	49
	Planejado Ago/Dez. 2018	18
	Realizado Ago/Dez. 2018	22
	Porcentagem de realização no período	122%
	Público da atividade estimado no período	11.300

A programação de música aos domingos contemplou os artistas que foram selecionados através do **edital** publicado em 19/10/2017 no site da AFAC:

[http://aifac.org.br/aj\\_arquivo/966a59cdc330d9a396f0ce8b1cce2296.pdf](http://aifac.org.br/aj_arquivo/966a59cdc330d9a396f0ce8b1cce2296.pdf).

A meta planejada contempla música em todos os domingos do período, no entanto, houveram shows extras nos dias 14, 15 e 16 de setembro, compondo a programação da FLIM – Festa Literomusical. No mês de outubro não houveram shows nas duas datas de eleições.

**Indicadores de Avaliação:** No período de agosto a dezembro de 2018 foram realizados 22 shows musicais e o público estimado foi de 11.300 incluindo as participações nos dois grandes eventos do período: a FLIM e o Natal.

No período de agosto a dezembro de 2018 o projeto teve cerca de 158 postagens nas redes sociais, o post de maior alcance obteve 9.218 pessoas e a mídia citou o Música no Parque 77 vezes.

**Meta:** Realizar o Programa de Música Erudita no Parque Vicentina Aranha com 06 concertos/ano (\*). \*Realizável a partir da hipótese de que o Contratante proverá os recursos necessários para cobrir as despesas de realização deste item ou tais recursos sejam captados de outras fontes tempestivamente.

**Indicador de Acompanhamento:**

MÚSICA NA CAPELA		
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	METAS/CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	Número de eventos realizados
1 vez a cada bimestre	Meta Anual	6
	Planejado Ago/Dez. 2018	3
	Realizado Ago/Dez. 2018	5
	Porcentagem de realização no período	166%
	Público da atividade estimado no período	770

**Indicadores de Avaliação:** No período de maio a julho de 2018 foram realizados 5 concertos na capela, contemplando 1 concerto de música de câmara, 2 concertos de coro, 1 canto lírico e 1 de música acústica brasileira. O público estimado foi de 770 participações.

No período de agosto à dezembro de 2018 o projeto teve cerca de 22 postagens nas redes sociais, o post de maior alcance obteve 3.726 pessoas e a mídia citou o Música na Capela 21 vezes.

**Considerando que a Capela Sagrado Coração de Jesus estará interditada no próximo período, informamos que esta meta não terá como ser realizada a partir de dezembro de 2018.**

**Meta:** Realizar apresentações musicais temáticas a cada bimestre. Citando como exemplo o Choro, o Jazz, a música folclórica, entre outros.

**Indicador de Acompanhamento:**

MÚSICA E DIVERSIDADE		
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	METAS/CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	Número de eventos realizados
1 vez a cada bimestre	Meta Anual	6
	Planejado Ago/Dez. 2018	3
	Realizado Ago/Dez. 2018	6
	Porcentagem de realização no período	200%
	Público da atividade estimado no período	1.675

**Indicadores de Avaliação:** No período de agosto a dezembro de 2018 foram realizados 6 shows que caracterizam o fomento à diversidade da música na composição da programação do Música no Parque. Durante o mês de agosto foram realizados os shows em homenagem ao dia do folclore com os shows Jackson Ricard, Sianinhas, Vozes Bugras e Moda de Rock, no mês de novembro o show de jazz com o Mistura Brasileira e no mês de dezembro o Choro com o show Teclas no choro do Ricardo Valverde e grupo. O público estimado foi de 1.675 participações.

#### - Programa Cinema no Parque

##### Meta:

- Realizar exibição mensal de Cinema ao Ar Livre com seleção de filmes de interesse do grande público, facilitando o acesso ao cinema para pessoas de todas as idades sem quaisquer distinções.
- Realizar 01 exibição mensal de Cinema Nacional, Documentários ou Cine Arte.

##### Indicador de Acompanhamento:

CINEMA NO PARQUE		
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	METAS/CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	Número de eventos realizados
1 Sessão de Cinema ao Ar Livre e pelo menos 1 Sessão de Cinema Brasileiro, Documentário ou Cine Arte	Meta Anual	24
	Planejado Ago./Dez 2018	8
	Realizado Ago./Dez 2018	14
	Porcentagem de realização no período	175%
	Público da atividade estimado no período	3.900

**Indicadores de Avaliação:** No período de agosto a dezembro de 2018 foram realizadas 14 sessões de cinema no Parque, sendo 5 ao ar livre e 6 sessões em sala. O público total estimado foi de 3.900 participações.

No período de agosto à dezembro de 2018 o projeto teve cerca de 137 postagens nas redes sociais, o post de maior alcance obteve 97.500 pessoas e a mídia citou o Cinema no Parque 32 vezes.

- **Literatura** - Realizar atividades de fomento à literatura.

- **Festa Literomusical (Flim)**

**Meta:** Realizar anualmente a FLIM - Festa Literomusical.

Inseri-la no calendário estadual e nacional de fomento a literatura.

(\*) \* Realizável a partir da hipótese de que o Contratante proverá os recursos necessários para cobrir as despesas de realização ou tais recursos sejam captados de outras fontes tempestivamente.

**Indicador de Acompanhamento:**

<b>CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO</b>	<b>METAS / CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO</b>	<b>Número de eventos realizados</b>	<b>Inscrição do projeto no PROAC ICMS 2017/2018</b>	<b>Inscrição do projeto no PROAC ICMS 2018 /2019</b>
Realizar anualmente a FLIM - Festa Literomusical. Inseri-la no calendário estadual e nacional de fomento a literatura.	<b>Meta Anual</b>	1	1	1
	<b>Planejado Ago./Dez. 2018</b>	1	1	1
	<b>Realizado Ago./Dez. 2018</b>	1	1	1
	<b>Porcentagem realização no período</b>	100%	100%	100%

**Indicadores de Avaliação:** A quinta edição da FLIM – Festa Literomusical do Parque Vicentina Aranha ocorreu conforme previsto em seu projeto e alcançou resultados positivos para a arte e a cultura em São José dos Campos e região do Vale do Paraíba.

Entre os dias **14 e 16 de setembro**, cerca de **20.000 pessoas** participaram do evento, que teve **mais de 50 atividades gratuitas** e acessíveis para todas as idades e públicos.

A acessibilidade para pessoas com deficiência foram garantidas, todas as mesas literárias tiveram tradução em libras e foram impressas programações em braile.

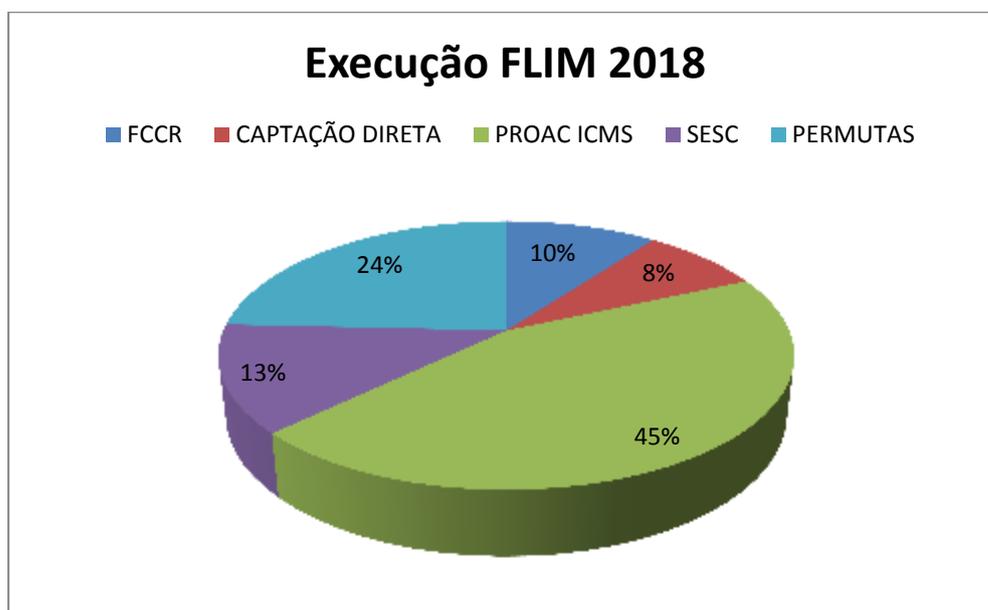
Para esta realização a AFAC inscreveu o projeto na **Lei de Incentivo PROAC ICMS em 2017**. Quando aprovado pela Comissão de Avaliação de Projetos da Secretaria de Estado da Cultura de SP, foi apresentado a várias empresas que pudessem aportar como patrocinadoras com a isenção parcial de ICMS. A **EDP Bandeirante e a Oscar Calçados** foram **patrocinadoras de pouco**

mais do que 50% do valor inscrito no PROAC. A AFAC buscou **parcerias institucionais e privadas para complementar todo o orçamento necessário para a realização do festival** e garantir as expectativas de público e crítica nesta quinta edição. Fizeram parte como instituições parceiras: SESC SJC, FCCR, SESI SJC, POIESIS, CASA DAS ROSAS e SENAC SJC. Como patrocinadores: EDP Bandeirante, OSCAR ÇALÇADOS, POLIEDRO, DM CARD, INSTITUTO EMBRAER, VINAC CONSÓRCIOS, VALE SUL SHOPPING, HOSPITAL PRÓ-INFÂNCIA, NIP BR, EMA PALACE, NIBS JUICE, HARUF, UNIMED, CABRILLANO, COPCENTRO, REDENÇÃO TURISMO ARTESANE, HOTEL DAN INN, HOTEL NACIONAL INN ÁGUAS MONTEIRO LOBATO, RÁDIO JOVEM PAN e JORNAL O VALE.

A AFAC atuou na FLIM com 60 voluntários no receptivo do evento.

Resultados captação de recursos para realização FLIM 2018.

<b>FLIM 2018 - PATROCINADORES/CAPTAÇÃO</b>	
PROAC ICMS	R\$ 168.856,85
PATROCÍNIO DIRETO	R\$ 80.000
PERMUTAS	R\$ 91.862,13
PARCEIROS	R\$ 87.575,00
CESSÃO ONEROSA	R\$ 10.405,00
	<b>R\$ 438.698,98</b>



Além de estar se tornando uma importante festa literária para a região do Vale do Paraíba, a FLIM tem como objetivo estimular a cadeia produtiva do livro e novos leitores. São várias as estratégias e ações desenvolvidas ao longo dos anos para que esses resultados possam ser alcançados.

Estimular o lançamento de novas publicações de escritores locais e regionais é uma delas e a AFAC lançou edital para selecionar e contemplar a participação dos escritores locais e regionais. Em 2017 participaram do edital para lançamento de livros **19 escritores regionais e em 2018 foram 32 lançamentos aumentando a participação em 168%, conferindo a meta qualitativa de fomentar a cadeia produtiva do livro na região.** A participação das escolas, desde o ensino infantil até universitário tem ocorrido com bastante intensidade. Nesta edição, alunos de várias idades protagonizaram o papel de anfitrião do tema de cada mesa literária.

As reservas para pessoas com mais de 60 anos também foram respeitadas assim como o incentivo à participação de pessoas de classes menos favorecidas economicamente com a ampla divulgação e engajamento nas escolas públicas da cidade. A FLIM atingiu diversos

públicos sem distinção de classe econômica, credo, raça fortalecendo a inclusão, a acessibilidade e contribuindo com a democratização do acesso a cultura por meio da gratuidade.

Conforme projeto, foram realizados três shows de grande porte para públicos diversos contemplando também a diversidade de linguagem artística.

As mesas literárias tiveram público de lotação máxima e a transmissão simultânea em telão externo permitiu que mais pessoas pudessem acompanhar os debates.

Em 2018 a FLIM seguiu com a curadoria de Marcelino Freire como curador. Influente e respeitado no meio literário Marcelino proporcionou mais uma vez a participação intensa da comunidade joesense trazendo grandes nomes da literatura e das artes para sua programação como Zezé Mota, Cordel do Fogo Encantado, Jarid Arraes, Xico Sá, Maria Vilani, Gero Camilo, dando a festa visibilidade além dos muros da cidade. A imprensa regional publicou matérias de destaque.

A FLIM contemplou diversas linguagens artísticas e culturais para conectar a literatura. Foram atividades infantis como contações de histórias, feiras de artes gráficas independente, shows de artistas locais e regionais e lançamentos de livros. Contemplar essa inserção foi uma forma de atender um maior número de participantes e diversas áreas no campo das artes.

A FLIM teve pela primeira vez um site para divulgar o seu histórico: <http://www.flimsjc.com.br> No período de agosto a dezembro de 2018 o projeto teve 258 postagens nas redes sociais, o post de maior alcance obteve 111.500 pessoas e a mídia citou a FLIM 46 vezes.

**Meta:** Estimular a leitura no público entre 2 e 18 anos com a abertura da Biblioteca ao Ar Livre.

Ampliar o acervo de livros infanto-juvenis e juvenis em 10% anualmente.

Desenvolver atividades mensais de formação de escritores e leitores, entre outras relacionadas ao livro.

**Indicador de Acompanhamento:**

LITERATURA		
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	METAS/CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	Número de eventos realizados
Estimular a leitura no público entre 2 e 18 anos com a abertura da Biblioteca ao Ar Livre. Ampliar o acervo de livros infanto-juvenis e juvenis em 10% anualmente. Desenvolver atividades mensais de formação de escritores e leitores, entre outras relacionadas ao livro.	Meta Anual	49
	Planejado Ago./Dez. 2018	20
	Realizado Mai./Jul. 2018	29
	Porcentagem de realização no período	145%
	Público da atividade estimado no período	8.500

**Indicadores de Avaliação:** A Biblioteca ao Ar Livre foi aberta de agosto a dezembro em todos os domingos com exceção dos dias de eleição, Natal e Ano Novo. As atividades de incentivo à leitura foram realizadas mensalmente com o Clubinho de Leitura, voltado ao público infantil, a a realização do Sarau nos meses de setembro e outubro, a Feira Livre Grafia nos meses de agosto, setembro, outubro, novembro e dezembro assim como os Piqueniques Literários e 3 atividades de Rodas com Escritores nos meses de novembro e dezembro. Estima-se um público de 8.500 participações.

No período de agosto a dezembro de 2018 os projetos relacionados à literatura tiveram 67 postagens nas redes sociais, o post de maior alcance obteve 5.525 pessoas e a mídia citou os projetos 16 vezes.

**- Feira de artesanato – economia criativa**

**Meta:** Promover a Feira de Artesanato todos os domingos (com exceção do período de natal e ano novo).

**Indicador de Acompanhamento:**

FEIRA DE ARTESANATO		
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	METAS/CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	Número de eventos realizados
Promover a Feira de Artesanato todos os domingos	Meta Anual	49
	Planejado Ago./Dez. 2018	20
	Realizado Ago./Dez. 2018	21
	Porcentagem de realização no período	105%
	Público da atividade no período	9.700

De agosto a dezembro de 2018 foram realizadas 21 feiras de artesanato. O público estimado que passa pela feira foi de 9.700 participações.

**Indicadores de Avaliação:** No período de agosto a dezembro de 2018 o projeto teve 40 postagens nas redes sociais, o post de maior alcance obteve 3.636 pessoas e a mídia citou a Feira de Artesanato no Parque 09 vezes.

#### - Fomento às Artes Plásticas

**Meta:** Realizar 3 exposições anuais.

#### Indicador de Acompanhamento:

FOMENTO ÀS ARTES PLÁSTICAS		
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	METAS/CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	Número de eventos realizados
Realizar exposições	Meta Anual	3
	Nº de Feiras Planejado Ago./Dez. 2018	1
	Nº de Feiras Realizadas Ago/Dez. 2018	5
	Porcentagem de realização no período	500%
	Público da atividade no período	10.605

Esta meta não está prevista para o período, no entanto a AFAC realizou 05 exposições. Foram elas: Interioranidades, Hiroshima e Nagasaki: um agosto para nunca esquecer, Expo 1806 e Por detrás da capa. O público estimado no período foi de 10.605 visitas.

#### Indicadores de Avaliação:

No período de agosto a dezembro de 2018 o projeto teve 71 postagens nas redes sociais, o post de maior alcance obteve 57.100 pessoas (sobre a exposição 1806) e a mídia citou as Exposições no Parque 34 vezes.

#### - Promoção da expansão cultural

**Meta:** Realizar 8 atividades anuais nos programas Cidade em 4 Tempos e Fora da Caixa, abordando temáticas sobre história, memória, identidade e contemporaneidade.

#### Indicador de Acompanhamento:

PROMOVER A EXPANSÃO CULTURAL		
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	METAS/CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	Número de eventos realizados
Diálogos e palestras	Meta Anual	8
	Planejado Ago./Dez. 2018	3
	Realizado Ago./Dez. 2018	4
	Porcentagem de realização no período	133%
	Público da atividade no período	1.537

#### Indicadores de Avaliação:

Foram realizados no período os diálogos com os seguintes temas: Imagens da cidade e as ressignificações do Patrimônio, Transformando o nosso mundo - Lixo Zero, com a participação da Secretaria de Urbanismo e Sustentabilidade da PMSJC, Amazônia profunda, um chamado da sabedoria ancestral dos povos indígenas e Mulheres Negras, Projetos de mundo.

No período de agosto a dezembro de 2018 o projeto teve 52 postagens nas redes sociais, o post de maior alcance obteve 10.700 pessoas e a mídia citou o Fora da Caixa e o Cidade em 4 Tempos 15 vezes.

#### - Ciência no Parque

##### Metas:

- Promover exposições de experimentos científicos para todos os públicos. Realizar 18 exposições/ano.
- Realizar anualmente a Semana da Ciência e Tecnologia em parceria com instituições da cidade.

- Realizar 6 palestras científicas com importância tanto para a comunidade científica como para a população em geral a partir do 2º quadrimestre do segundo ano.

**Indicador de Acompanhamento:**

CIÊNCIA NO PARQUE		
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	METAS/CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	Número de eventos realizados
Realizar 18 exposições/ano. • Realizar anualmente a Semana da Ciência e Tecnologia em parceria com instituições da cidade. • Realizar 6 palestras científicas com importância tanto para a comunidade científica como para a população em geral a partir do 2º quadrimestre do segundo ano.	Meta Anual	18
	Planejado Ago./Dez. 2018	8
	Realizado Ago./Dez. 2018	16
	Porcentagem de realização no período	200%
	Público da atividade no período	1.490

**Indicadores de Avaliação:** Neste período o projeto Ciência no Parque desenvolveu 8 exposições e 4 palestras em parceria com o INPE. Também foram realizadas 2 oficina de Observação Astronômica e a Semana da Ciência e Tecnologia em parceria com o CEMADEM e diversas instituições de Ciência, Tecnologia e Ensino como: INPE, ITA, UNESP, UNIFESP, UNIVAP, e Escolas da Rede Pública de Ensino. O público estimado foi de em 1.490 participantes. Neste período as atividades contaram com a tradução em Libras, a Língua Brasileira de Sinais atendendo a solicitação de munícipes. O DCTA também tem sido apoiador das atividades de Ciência e astronomia assim como astrônomos amadores.

No período de agosto a dezembro de 2018 o projeto teve 48 postagens nas redes sociais, o post de maior alcance obteve 13.800 pessoas e a mídia citou o Ciência no Parque no Parque 15 vezes.

## - NATAL

**Meta:** Realização anual do Ciclo Natalino.

### Indicador de Acompanhamento:

NATAL NO VICENTINA		
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	METAS/CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	Número de eventos realizados
Realização de manifestações do Ciclo Natalino	Meta Anual	1
	Planejado Agosto /Dezembro 2018	1
	Realizado Agosto/Dezembro 2018	1
	Porcentagem de realização no período	100%
	Público da atividade no período	10.000

O Parque Vicentina Aranha exibiu o Presépio Articulado construído pelo marceneiro Jarbas Noronha pelo segundo ano consecutivo. Estima-se que este obteve em média 6.000 visitas.

A programação especial foi realizada nos dias 15 e 16 de dezembro e contou com Cinema ao Ar livre com o filme Vingadores, o II Vicentina Geek com o concurso de Cosplay, a Gincana Solidária Super Liga do Noel que contou com a participação de 9 atletas de alto rendimento da cidade, do Voley, Rugby, Natação, Basquete e Bocha Paralímpica e o show de encerramento com o cantor Marquinho Moreira. O público total foi estimado em 10.000 participações.

**Indicadores de Avaliação:** No período de agosto a dezembro de 2018 o projeto teve 101 postagens nas redes sociais, o post de maior alcance obteve 30.300 pessoas e a mídia citou o Natal no Vicentina 24 vezes.

**-Folclore e suas manifestações. Realizar atividades que promovam a valorização das expressões da cultura negra e folclóricas.**

**Metas:** Realização anual de 10 atividades de manifestações culturais e folclóricas nos meses de agosto e novembro. (\*)

\* Realizável a partir da hipótese de que o Contratante proverá os recursos necessários para cobrir as despesas de realização ou tais recursos sejam captados de outras fontes tempestivamente.

**Indicador de Acompanhamento:**

Realização anual de 10 atividades de manifestações culturais e folclóricas nos meses de agosto e novembro.	<b>Meta Anual</b>	10
	<b>Planejado Ago./Dez. 2018</b>	6
	<b>Realizado Ago./Dez. 2018</b>	18
	<b>Porcentagem realização no período</b>	300%
	<b>Público da atividade no período</b>	1.700

**Indicadores de Avaliação:** Foram realizadas 18 atividades de relacionadas ao folclóre a cultura negra e suas manifestações no período de agosto a dezembro de 2018.

No mês de agosto (quando é comemora o Dia do Folclore Nacional o projeto Música no Parque apresentou 4 shows que contemplaram espetáculos com lendas brasileiras, indígenas e africanas e caipira.

No mês de novembro foram realizados shows, cinema e diálogos a respeito do Dia da Consciência Negra como a exibição dos filmes Mandela, Pantera Negra, o show Komunga e Deu Jazz com o grupo Mistura Brasileira e ainda o debate no Fora da Caixa: Mulheres Negras, Projetos de mundos.

O público total estimado para estas atividades foi de 1.700 participações.

No período de agosto a dezembro de 2018 o projeto teve 22 postagens nas redes sociais, o post de maior alcance obteve 16.500 pessoas e a mídia citou os projetos 10 vezes.

## - Visitas Históricas Monitoradas

**Meta:** Realizar 20 visitas históricas monitoradas anuais.

### Indicador de Acompanhamento:

VISITAS MONITORADAS		
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	METAS/CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	Número de eventos realizados
Realização das visitas históricas monitoradas	Meta Anual	20
	Planejado Agosto /Dezembro 2018	6
	Realizado Agosto/Dezembro 2018	07
	Porcentagem de realização no período	110%
	Público da atividade no período	207

O público desta atividade foi de 207 pessoas.

**Indicadores de Avaliação:** No plano de trabalho, esta meta está condicionada a hipótese do contratante prover os recursos necessários para transformá-lo em Programa de Educação Patrimonial. Recursos que ainda não foram aditados no atual contrato.

Para atender a demanda de Escolas do Ensino Público, a AFAC tem contratado mensalmente um historiador para realizar as visitas guiadas. No período de agosto a dezembro de 2018, foram realizadas 7 visitas históricas monitoradas que atenderam 207 estudantes.

***A AFAC tem empenhado esforços para atuar em parceria com a Secretaria Municipal de Educação para implementar o Programa de Educação Patrimonial a partir de 2019.***

## 2.3 - MEIO AMBIENTE

**Metas:** Elaborar Plano de Manutenção e Conservação das áreas verdes do parque explorando o uso da captação de recursos privados com contrapartidas para custeio e sustentabilidade econômica.

Aprimorar capacidade técnica dos funcionários do parque.

Promover a conservação e manutenção adequada das áreas verdes.

**Indicadores de acompanhamento:** Iniciada a campanha de captação de recursos para manutenção e conservação das áreas verdes do Parque Vicentina Aranha.

**Indicadores de avaliação:** Durante o período de acordo com cronogramas semanais foram executados:

- Serviço de jardinagem, poda de galhos;
- Serviço de roçadeira e limpeza da calçada;
- Limpeza e organização de queda de arvores;
- Limpeza e organização de Áreas comuns e gestão de Resíduos;
- Cuidado com a fauna Domestica;
- Manutenção Elétrica; (manutenção preventiva e corretiva de lâmpadas e reatores)
- Melhoria na iluminação em frente os Pavilhões;
- Manutenção preventiva e corretiva na pista de Caminhada;
- Extintores / Segurança Patrimonial;
- Retirada de resíduos como galhos e folhas secas, do PVA, por uma empresa terceirizada;
- Revitalização de canteiros:

**Indicadores de avaliação:** A atividade tem atendido a eficiência do plano de Manutenção e Conservação das áreas verdes do Parque.

*No entanto, há a necessidade de desenvolver um novo Projeto Paisagístico que esteja alinhado com as diretrizes de sustentabilidade de parques contemporâneos.*

## - Manter a Feira Agroecológica

**Metas:** Realizar a Feira Agroecológica todos os domingos.

Fortalecer a produção e consumo de alimentos agroecológicos.

### Indicador de Acompanhamento:

Realizar a Feira Agroecológica todos os domingos	<b>Meta Anual</b>	50
	<b>Planejado Agosto a Dezembro 2018</b>	19
	<b>Realizado: Agosto a Dezembro 2018</b>	21
	<b>Porcentagem realização no período</b>	110%

### Indicadores de avaliação: Relatório de participação dos produtores garantindo diversidade e qualidade nos produtos

Dentre os 18 expositores da Feira Agroecológica, 07 são produtores de vegetais, 3 são de derivados de leite de vaca e/ou cabra, 02 de mel, 1 de cogumelos, 5 de alimentos processados como pães, bolos, biscoitos, geleias, alimentos sem glúten ou lactose a base de inhame. Alguns produtores oferecem ainda ovos de galinha, temperos prontos, adubos orgânicos, mudas etc.

No período de Agosto a Dezembro de 2018, houve 96% de presença dos produtores na Feira Agroecológica NaturalMente.

No mês de novembro foi publicado edital para seleção dos Produtores para 2019, oferecendo 20 vagas, 11% a mais que 2018, dentre as quais até 8 vagas para produtores de vegetais, 5 para alimentos processados, 3 para derivados de leite, 2 para mel e 2 para cogumelos.

### Meta: Promover a produção e o consumo de alimentos agroecológicos gradativamente

A Feira Agroecológica tem promovido a produção orgânica e de base agroecológica na região e contribuído para o desenvolvimento sustentável e a qualidade de vida da população, por meio do uso sustentável dos recursos naturais e da oferta e alimentos saudáveis.

No período de agosto a dezembro de 2018 a Feira Agroecológica teve 44 postagens nas redes

sociais, o post de maior alcance obteve 3.720 pessoas e a mídia citou o projeto 10 vezes.

### Indicadores de acompanhamento: Evolução do número de frequentadores da Feira

No período de Agosto a Dezembro de 2018 foram realizadas **21 edições da Feira Agroecológica NaturalMente com a participação de 18 produtores, semanalmente com um público estimado em 14.700 pessoas.**

### Meta: Capacitação técnica trimestral para aperfeiçoamento dos produtores agroecológicos do Parque

#### Indicador de Acompanhamento:

Promover o aperfeiçoamento técnico dos produtores que participam da feira agroecológica no Parque.	<b>Meta Anual</b>	12
	<b>Planejado Agosto a Dezembro de 2018</b>	5
	<b>Realizado Agosto a Dezembro de 2018</b>	9
	<b>Porcentagem realização no período</b>	180%

**Indicadores de avaliação:** A Feira Agroecológica do Parque Vicentina Aranha busca acompanhar e incentivar o desenvolvimento sustentável de produtores rurais agroecológicos, além de apoiar e capacitar os produtores para uma certificação orgânica em grupo, SPG – Sistema de Participativo de Garantia, com recursos oriundos de patrocínio destinado ao Programa Qualidade de Vida, a AFAC realizou junto aos produtores de Agosto a Dezembro de 2018, 1 visita técnica à propriedade com objetivo de compartilhar conhecimento de técnicas entre os produtores, 01 visita ao Cati – Nucleo de Produção de Mudas de São Bento do Sapucaí com objetivo de apresentar aos produtores maiores opções de diversidade de frutas compatíveis com nossa região, 01 seminário neste mesmo local visando a capacitação dos produtores no manejo e plantio destas frutas, além de 3 palestras sobre Agroecologia no contexto da Feira para consumidores sobre fabricação de queijo artesanal, queijos veganos e cultivo de mel e 3 reuniões com o Grupo de produtores que estão buscando a certificação em Grupo. Nestas 9 atividades houve participação total de cerca de 320 pessoas incluindo produtores e consumidores.

## 2.4 – ATIVIDADES FÍSICAS (QUALIDADE DE VIDA)

- Aperfeiçoar e ampliar o apreço pelo sentimento do bem estar físico e mental

**Meta:** Manter as atividades físicas e práticas integrativas.

**Indicador de Acompanhamento:**

	CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	METAS / CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	Nº ATIVIDADES
<p><b>Realizar no Parque atividades físicas e práticas integrativas que visam bem estar físico, mental e emocional.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atividades semanais, quinzenais e mensais de atividades como Yoga, Pilates Solo, Treinamento funcional. Artes Corporais da Medicina Tradicional Chinesa, Danças Circulares, Dança para Mulheres, Roda de Capoeira, Aula de dança.</li> </ul>	<b>Meta mensal</b>	10
		<b>Planejado Agosto a Dezembro de 2018</b>	50
		<b>Realizado Agosto a Dezembro de 2018</b>	75
		<b>Porcentagem realização no período</b>	150%

**Indicador de Avaliação:** As atividades físicas ou práticas integrativas/saudáveis foram implantadas no Parque Vicentina Aranha gradativamente desde 2012, em parceria com profissionais ou empresas especializadas em cada prática, tendo como fator principal para consolidação de cada atividade a frequência e aceitação do público participante. Algumas atividades são realizadas até duas vezes por semana, outras semanalmente, quinzenalmente e mensalmente, além de eventos pontuais relacionados a estas práticas como dia Internacional do Idoso, manhã saudável, cinema & psicanálise, dia mundial de combate ao fumo, dia nacional de combate ao câncer, entre outras. As avaliações destas práticas ocorrem mensalmente no

fechamento do relatório das atividades considerando sempre o parecer do instrutor e dos participantes. A frequência total de públicos nas 75 atividades, no período de Agosto a Dezembro de 2018 foi de cerca de 3.635 pessoas, com média de 48 participantes em cada atividade.

No período de agosto a dezembro de 2018 as atividades do Programa Qualidade de Vida – práticas, teve 161 postagens nas redes sociais, o post de maior alcance obteve 5.228 pessoas e a mídia citou o projeto 15 vezes.

**- Intensificar e aperfeiçoar a percepção do valor das práticas de prevenção de doenças e promoção da saúde fomentando a co-participação da iniciativa privada**

**Metas:**

- Palestras: realizadas quinzenalmente todas as segundas e quartas quintas-feiras do mês, com temas diversos para todas as idades com atenção especial ao idoso;
- Campanhas preventivas anuais: dia nacional de combate ao fumo, dia nacional de combate ao câncer, outubro rosa; Novembro azul, dia nacional de prevenção ao suicídio entre outras, Dia mundial da paz, caminhadas em prol da saúde, ações com aferição de pressão arterial, testes de glicemia, avaliação física, vacinas contra gripe, prevenção de câncer bucal, orientações nutricionais entre outras.

**Indicador de acompanhamento:**

	<b>CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO</b>	<b>METAS / CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO</b>	<b>Nº ATIVIDADES</b>
<b>Realizar palestras e Campanhas preventivas diversas</b>	Palestras de prevenção e promoção à saúde com atenção especial ao público idoso e Ações visando à saúde física, mental e emocional.	<b>Meta mensal</b>	02
		<b>Planejado Agosto a Dezembro 2018</b>	10
		<b>Realizado Agosto a Dezembro 2018</b>	08
		<b>Porcentagem realização no período</b>	80%

**Indicador de Avaliação:** Estas atividades são realizadas por meio de parcerias com empresas especializadas ou ainda como forma de contrapartida de parcerias com empresas privadas, temos ainda a participação de instituições como Casa do Idoso e entidades médicas. O indicador básico de avaliação destas atividades é a índice de participação do público que entre o período de Agosto a Dezembro de 2018, totalizou em cerca de 240 pessoas com publico médio de 30 pessoas por palestra. A meta foi cumprida em 80%, visto que nos mês de setembro e dezembro tivemos apenas uma atividade mês em decorrência da FLIM e do recesso do final de ano.

No período de agosto a dezembro de 2018 as atividades do Programa Qualidade de Vida – palestras, teve 48 postagens nas redes sociais, o post de maior alcance obteve 4.046 pessoas e a mídia citou o projeto 15 vezes.

## V – DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

O repasse previsto para o período de agosto a dezembro de 2018 do Contrato de Gestão nº 272/2017 foi de R\$ 1.102.013,24.

### DEMONSTRAÇÃO FINANCEIRA

DESPESAS REALIZADAS NO PVA	ago/18	set/18	out/18	nov/18	dez/18	TOTAL DE PAGAMENTOS
		220.833,95	160.475,71	164.215,60	238.432,82	323.550,93
<b>1- VENCIMENTO E ENCARGOS</b>	145.765,75	97.565,90	96.908,98	160.435,80	189.612,22	690.288,65
<b>2- DESPESAS CORRENTES</b>	75.068,20	62.909,81	67.306,62	77.997,02	133.938,71	417.220,36

REPASSES - PMSJC	231.039,51	231.039,51	231.039,51	231.039,51	177.855,20	1.102.013,24
------------------	------------	------------	------------	------------	------------	--------------

Resumo Financeiro	CEF	01/08/2018	35.693,96
Repasse realizados no período de Ago/18 a Dez/18			1.102.013,24
Total da Receita			1.137.707,20
Despesas no período Ago/18 a Dez/18	(-)		1.107.509,01
Saldo em 31/12/2018			30.198,19

## VI - CERTIDÕES VIGENTES



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
Secretaria da Receita Federal do Brasil  
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

### CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: ASSOCIACAO PARA O FOMENTO DA ARTE E DA CULTURA  
CNPJ: 09.203.173/0001-81

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014. Emitida às 11:49:26 do dia 16/01/2019 <hora e data de Brasília>.

Válida até 15/07/2019.

Código de controle da certidão: **E4B9.CA11.1CF6.8ED7**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



### Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

**Inscrição:** 09203173/0001-81  
**Razão Social:** ASSOCIACAO PARA O FOMENTO DA ARTE E DA CULTURA  
**Endereço:** R ENGENHEIRO PRUDENTE MEIRELES DE MORAIS 302 / VILA ADYANA / SAO JOSE DOS CAMPOS / SP / 12243-750

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 02/01/2019 a 31/01/2019

**Certificação Número:** 2019010200542454706810

Informação obtida em 16/01/2019, às 11:17:09.

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei está condicionada à verificação de autenticidade no site da Caixa: **[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)**

Foi apresentada neste material, a prestação de contas referente a agosto, setembro, outubro, novembro e dezembro de 2018 do contrato de Gestão 272/17.

São José dos Campos, 18 de janeiro de 2019.

**Angela Maria Torneli Ribeiro**  
**Diretora Geral**

# RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DE AGOSTO À DEZEMBRO DE 2018

Organização Social de Cultura



Associação para o  
Fomento da Arte  
e da Cultura